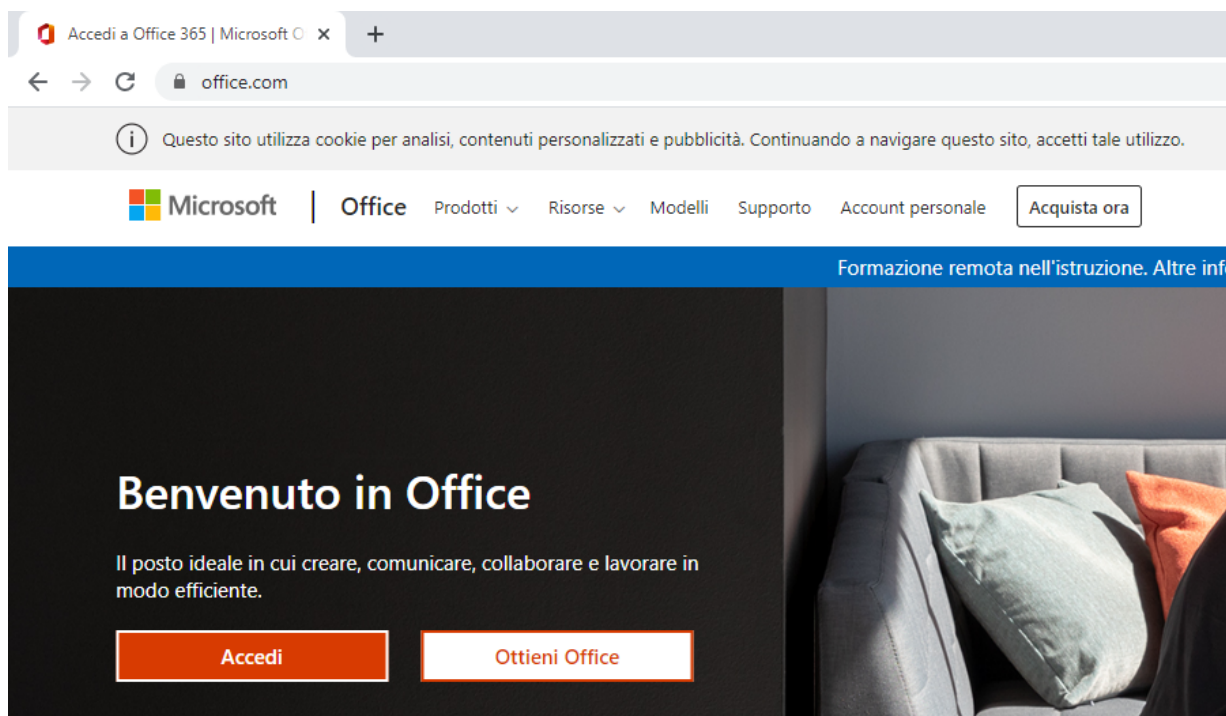


Creare un test con Microsoft Forms

Collegarsi tramite browser all'indirizzo //www.office.com (usare Chrome o Edge) e cliccare su Accedi



Inserire le credenziali dell'account Uniroma2.eu (es. nome.cognome@uniroma2.eu)



Accedi

nome.cognome@uniroma2.eu

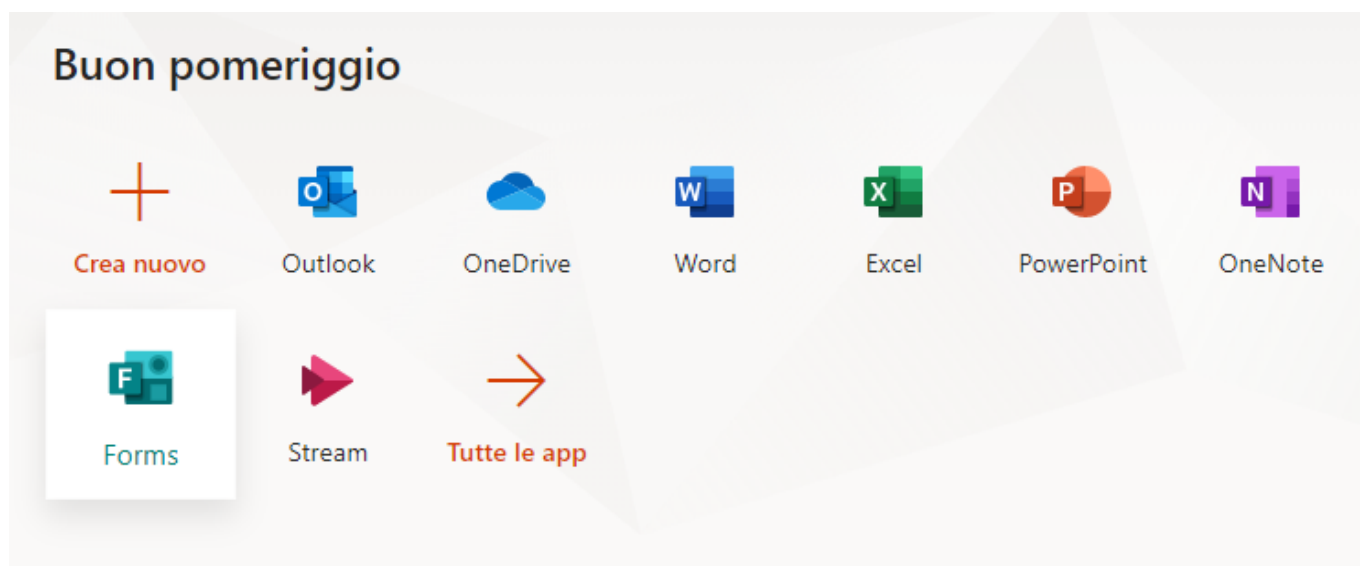
Se non si ha un account, [fare clic qui per crearne uno.](#)

[Problemi di accesso all'account?](#)

[Opzioni di accesso](#)

Avanti

All'interno del portale selezionare "Forms"



E' possibile creare due tipologie di Forms

- Modulo (questionario senza risposta corretta e punteggio automatico)
- Test (un quiz con risposta corretta e con punteggio assegnato alle domande)

Moduli personali

Condivisi con me

Moduli dei gruppi



Nuovo modulo



Nuovo test

Nel nostro esempio faremo un Quiz e quindi selezioneremo “Nuovo Test”

Domande

Risposte

Test senza titolo

+ Aggiungi nuovo

Inseriamo il Titolo ed eventualmente una descrizione e immagine

Domande

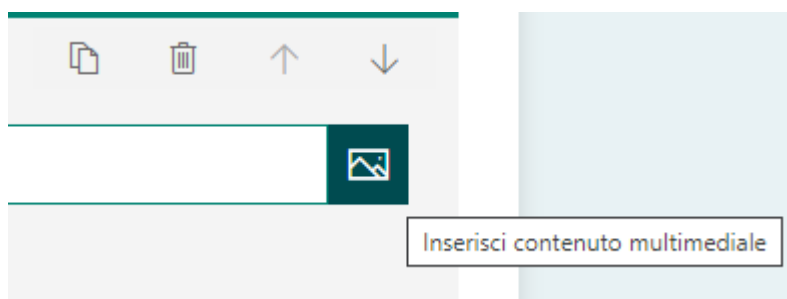
Risposte

Inserire il Titolo

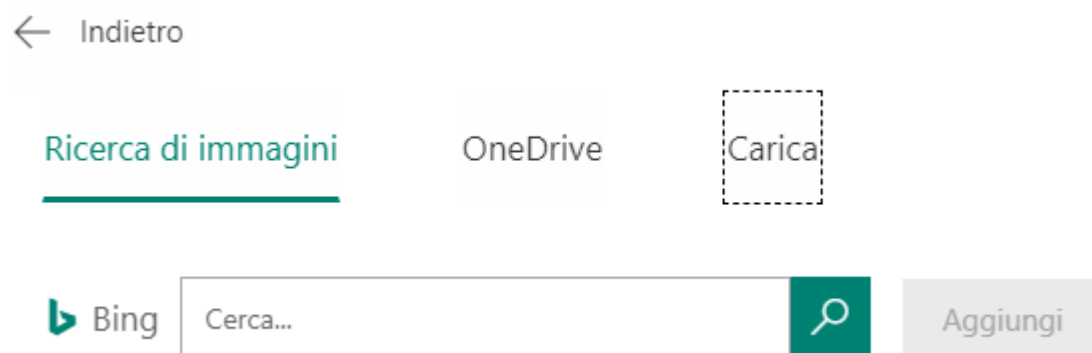
Immetti una descrizione

+ Aggiungi nuovo

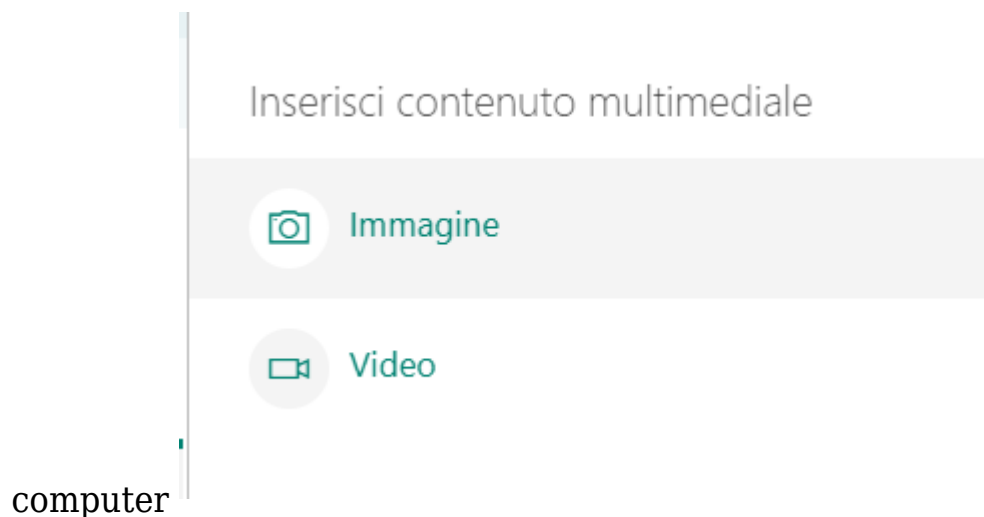
E' possibile inserire delle immagini o un video sia per il **titolo** che per le **domande** cliccando sull'icona



Selezionando "Carica File"



Selezionando il tipo di file e successivamente indicando la posizione/cartella del



Verrà visualizzato sotto la domanda come in figura



E' possibile varie tipologie di quesiti

- Risposta a selezione singola o multipla
- Risposta aperta (con casella di testo libero)
- Risposta tramite upload di un compito in formato elettronico
- Classificazione (ordinamento delle risposte)
- Risposte a tabella (Scala Likert)
- Valutazione/Gradimento (con risposte da 1-10)

Per ogni quesito è possibile indicare tramite "interruttore" se la risposta è obbligatoria o multipla

Risposta a selezione singola o multipla

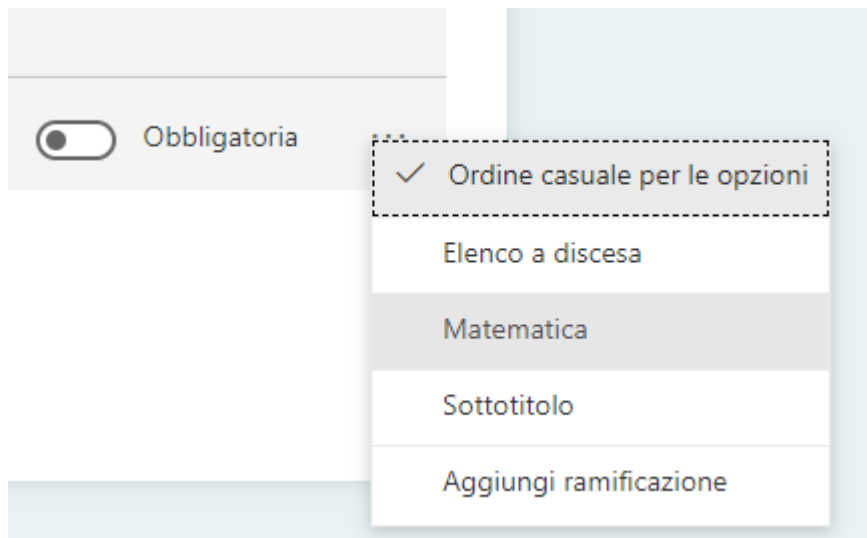
Cliccare su “Aggiungi nuovo” e su “Scelta”



Inserire il titolo, se necessario caricare un'immagine, inserire le varie risposte cliccando sul flag in corrispondenza di quella esatta

The image shows a question editor interface. At the top, there are icons for copy, delete, up arrow, and down arrow. Below these is a text input field labeled '1. Inserire la domanda'. Underneath the question field, there are two options: 'Opzione 1' and 'Opzione 2'. Each option has a flag icon to its left. To the right of the options, there are icons for delete, comment, and a checkmark. A 'Risposta corretta' button is located to the right of the options. Below the options, there is a '+ Aggiungi opzione' button. At the bottom of the editor, there is a 'Punti:' label followed by a text input field. To the right of the points field are two toggle switches: 'Risposte multiple' (which is currently off) and 'Obbligatoria' (which is currently on). To the right of the 'Obbligatoria' toggle is a three-dot menu icon. At the very bottom, there is a green button with a plus sign and the text 'Aggiungi nuovo'.

E' possibile tramite il menu " — " impostare l'ordine casuale delle risposte e se presenti formule matematiche la comparsa di un tastierino che facilita l'inserimento dei simboli



1. Inserire la domanda

										Abc
x	y	x_1	$\frac{x}{y}$	[]	()	7	8	9	÷	
>	<	≥	≤	≠	x	4	5	6	×	
$\sqrt{\quad}$	$\sqrt[3]{\quad}$	x^2	x^3	log	ln	1	2	3	-	
π	x!	Σ	$\prod$	[x]	[x]	0	.	=	+	
∞	°					CE	←	→	OK	

- Risposta aperta (con casella di testo libero)

Cliccare su “Aggiungi nuovo” e su “Testo”



inserire la domanda (nel caso la risposta esatta fosse una o più parole singole, il sistema è in grado automaticamente di riconoscere se esatte assegnare un punteggio automaticamente, inserendole cliccando su “Aggiungi risposta”)

es. se la risposta da scrivere accettata fosse blu, blue, celeste, o azzurro.

10. Inserire la domanda a risposta aperta

Inserisci la risposta

Risposte corrette:

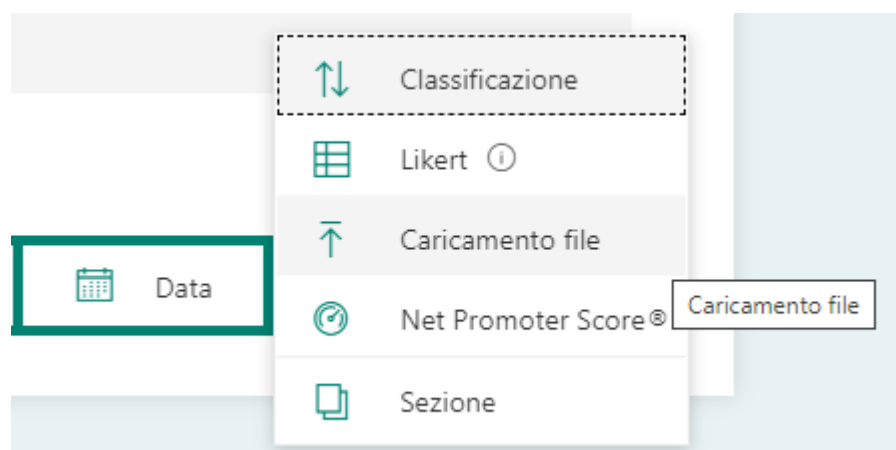
+ Aggiungi risposta

Punti:

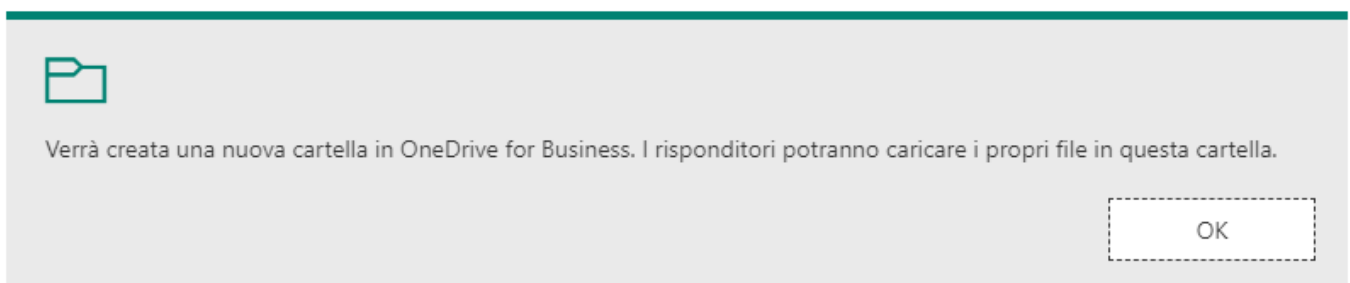
☐ Risposta lunga ☐ Obbligatoria ...

Risposta tramite upload di un compito in formato elettronico

Cliccare su “Aggiungi nuovo” e su “Caricamento file” nel menù Altro “v”



Cliccare su “Ok”



Inserire la Domanda, selezionare il numero e la dimensione massima dei file da caricare come risposta

4.

Inserire la domanda a cui risponderanno allegando un file

Carica file

Limite del numero di file:

1

Limite di dimensioni del file singolo:

10MB

Punti:

Obbligatoria

...

Lo studente per rispondere dovrà cliccare sul tasto “Carica file”

4

Inserire la domanda a cui risponderanno allegando un file

Carica file

Limite del numero di file: 1

Limite di dimensioni del file singolo: 10MB

Tipi di file consentiti: Word,Excel,PPT,PDF,Immagine,Video,Audio

Classificazione (ordinamento delle risposte)

Valutazione

Data

Classificazione

Likert ⓘ

Caricamento file

Net Promoter Score®

Sezione

Inserire la domanda e le risposte con l’ordine esatto per risultare corrette (*vedi*

esempio)

3. es. Metti in ordine la grandezza dei laghi dal piu' grande al più piccolo

✓ Imposta le opzioni nell'ordine corretto. Quando condividerai questo test, le opzioni verranno visualizzate in ordine casuale

Garda

Maggiore

Trasimeno

+ Aggiungi opzione

Punti:

☒ Obbligatoria ...

Risposte a tabella (Scala Likert)

Cliccare su “Aggiungi nuovo” e su “Likert” nel menù Altro “v”

Classificazione

Likert ⓘ

Caricamento file

Net Promoter Score®

Sezione

Scala Likert usata per valutare le attitudini e le opinioni su un argomento.

Inserire la domanda e le possibili associazioni colonna-riga

6. Domanda

	Opzione 1	Opzione 2	Opzione 3	Opzione 4	Opzione 5	+
Istruzione 1	☐	☐	☐	☐	☐	
Istruzione 2	☐	☐	☐	☐	☐	
Istruzione 3	☐	☐	☐	☐	☐	

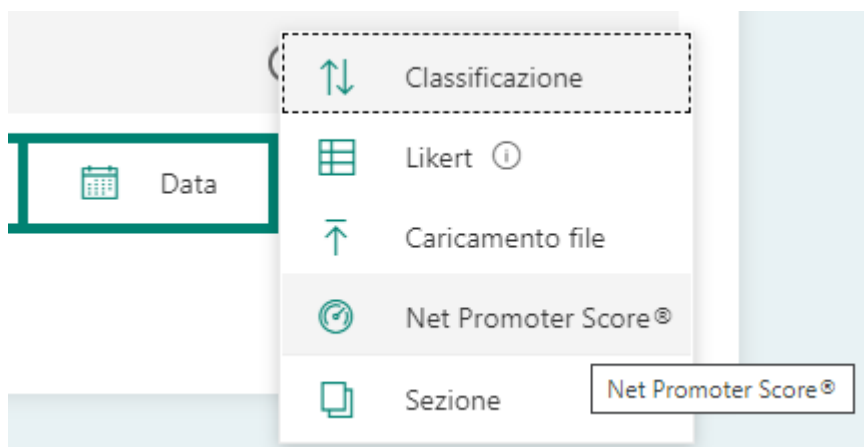
+ Aggiungi affermazione

Punti:

☐ Obbligatoria ...

Valutazione/Gradimento (con risposte da 1-10)

Cliccare su “Aggiungi nuovo” e su “Net Promoter Score” nel menù Altro “v”



Inserire la domanda di valutazione e la descrizione del voto più alto e più basso

5. Inserire domanda di valutazione

0	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	----

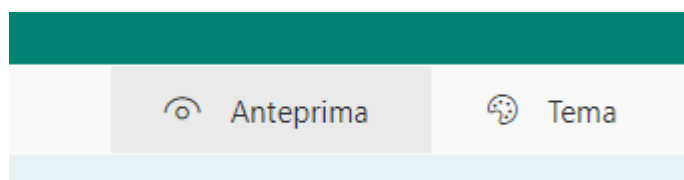
Pessimo

Ottimo

Punti:

☒ Obbligatoria ...

L'anteprima del test e' possibile visualizzarla cliccando sul tasto "Anteprima"



← Indietro

Computer

Cellulare

Test di esempio

questo è un test di esempio per la guida

Ciao Fabrizio, quando invierai il modulo, il proprietario potrà vedere il tuo nome e l'indirizzo di posta elettronica.

1

Inserire la domanda



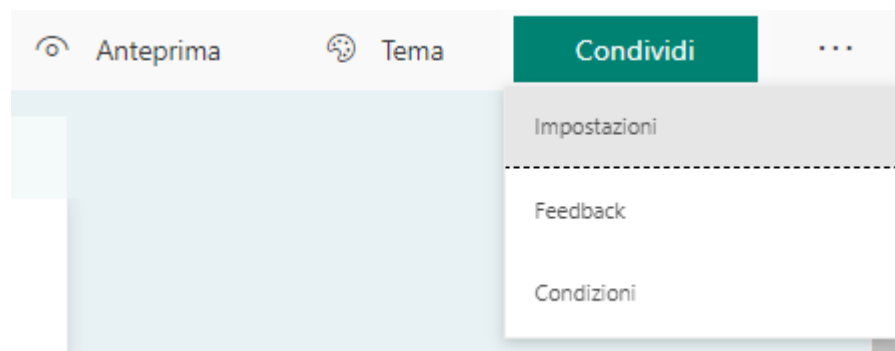
TOR VERGATA

UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI ROMA

☐ Risposta 1

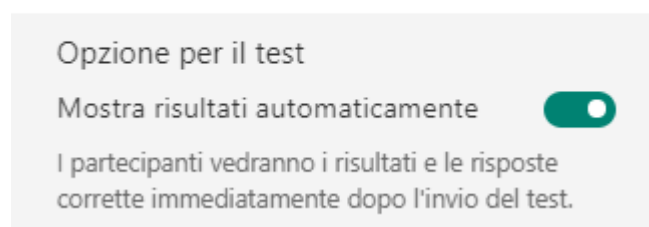
☐ Risposta 2

Le impostazioni sono selezionabili cliccando su menù " - - - " in alto a destra

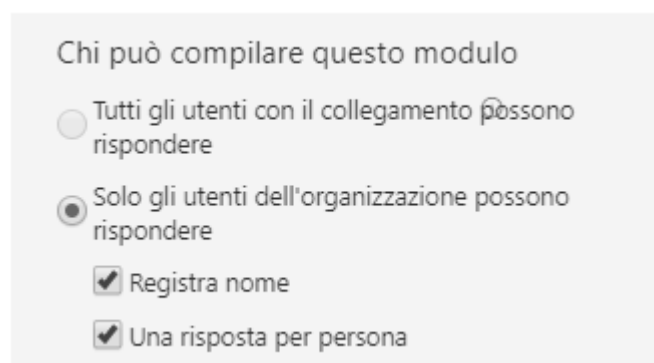


E' possibile consentire di vedere i risultati subito dopo ll'invio delle risposte

Impostazioni



Limitando le risposte solo ai membri dell'organizzazione e limitando una sola possibilità di invio



Limitando ad un periodo di tempo l'accettazione delle risposte, la visualizzazione casuale delle domande ai vari utenti , una personalizzazione del messaggio dopo l'invio e la notifica di invio/ricezione del test

Opzioni per le risposte

☒ Accetta risposte

☒ Data di inizio

22/05/2020  18:00 

☒ Data di fine

22/05/2020  19:00 

☒ Ordine casuale per le domande

☒ Tutte le domande

☐ Blocca domande

☒ Personalizza il messaggio di ringraziamento

La risposta è stata inviata.

Notifica

☐ Invia conferma agli intervistati tramite posta elettronica

☐ Ricevi notifiche tramite posta elettronica per ogni risposta

Una volta terminato l'editor del questionario sarà presente nei moduli personali, potrà essere richiamato all'interno delle classi di Teams, , duplicato, pubblicato tramite link o eliminato.

Moduli personali

Condivisi con me

Moduli dei gruppi



Nuovo modulo



Nuovo test



Test di esempio

0 Risposte