

# Rinnovo Firma Digitale

La durata della firma è triennale, e circa sei mesi prima della scadenza arriva una email di avvertimento con all'interno il link per poter effettuare il rinnovo.

Occorre quindi cliccare sul lungo link "Pagina dei rinnovi"

COSA FARE PER RINNOVARE:  
Acceda alla pagina dei rinnovi ed inserisca il "codice rinnovo" riservato quando richiesto.  
Terminata la procedura on line dovrà contattare il CDRL di riferimento Università degli studi di Roma Tor Vergata per confermare e portare a termine il rinnovo.

Di seguito i dati necessari:  
Pagina dei rinnovi: <http://rinnovocdri.pec.it/CodiceRichiesta.aspx?param=oubuonxjtn333>  
Codice rinnovo: 258-RS-000  
Data scadenza: ore 02:00  
Il rinnovo anticipato non comporta nessuna variazione sulla successiva data di scadenza che sarà calcolata a partire dal termine della validità del certificato attuale.

IMPORTANTE:  
Dopo la scadenza del certificato non sarà più possibile effettuare il rinnovo ma sarà necessario effettuare un nuovo acquisto presso un CDRL accreditato

Si aprirà una pagina web di Aruba dove occorre cliccare su "Proseguì"



## Prerequisiti per procedere con il rinnovo

Di seguito si riportano i prerequisiti necessari al fine di proseguire correttamente con la procedura di rinnovo.  
Per procedere è necessario essere connessi ad internet ed essere in possesso di:

- Username Firma Remota
- Password Firma Remota
- Dispositivo OTP associato

Se non ricordi la Username o la Password è possibile recuperarle da qui:

[Recuperare Username](#)  
[Recuperare Password](#)

Proseguì >>

Verrà visualizzato un riepilogo dei dati, che andranno verificati o aggiornati in caso di cambiamenti o errori e dopo aver dichiarato la validità dei dati cliccare su "Proseguì"

**:: DATI TITOLARE**

**Dati Titolare**

Nome:	[REDACTED]	Codice Fiscale:	[REDACTED]
Cognome:	[REDACTED]	Sesso:	M
Organizzazione di appartenenza:	non presente	Nazione di nascita:	ITALIA
Titolo o Carica:		Comune di nascita:	ROMA
Telefono:	+39 [REDACTED]	Data di nascita:	[REDACTED]

**Campi Modificabili**

Nazione residenza\* : ITALIA ▼

Provincia di residenza\* : RM ▼    Comune di residenza\* : [REDACTED] ▼

Residente in\* : [REDACTED]    Numero\* : [REDACTED]    CAP\* : [REDACTED]

Email\* : [REDACTED]@uniroma2.it

I campi contrassegnati da \* sono obbligatori

**Dichiarazione validità dati inseriti: dichiaro di aver preso visione della validità dei dati anagrafici riportati nella form di inserimento e modifica.**

**Proseguì >>**

Inserire come username il proprio codice fiscale, la password della firma e il pin generato dal token e "proseguì"

## Firma Modulo Richiesta

Inserire Username, password ed OTP generata dal dispositivo. Tale Procedura permetterà di firmare digitalmente il modulo di richiesta che darà il consenso a rinnovare il certificato con dati precedentemente inseriti. Il modulo sarà conservato da Aruba per 20 anni.

**:: Firma Documentazione**

Inserire Username, Password e OTP generata dal dispositivo. Tale procedura permetterà di firmare digitalmente il modulo di richiesta che darà il consenso a rinnovare il certificato con i dati precedentemente inseriti. Il modulo sarà conservato da Aruba per 20 anni.

Username

Password

 PIN OTP

**Proseguì >>**



Se corretti la procedura del rinnovo della firma è terminato. (e' possibile che nonostante il rinnovo il programma ArubaSign continui a dare un allarme di scadenza)